



Projekt pn. „Kształcenie ustawiczne gwarantem wysokiego profesjonalizmu pielęgniarek i położnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Działanie 5.4 „Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych” PO WER 2014-2020

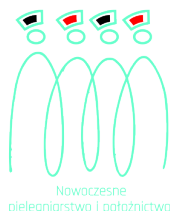
REGULAMIN ZWROTU WYDATKÓW za DOJAZD oraz NOCLEG (DALEJ: Regulamin)

poniesionych przez Uczestników Projektu (DALEJ: UP) uczestniczących we wszystkich kursach specjalistycznych i kursach kwalifikacyjnych w ramach projektu pt. „Kształcenie ustawiczne gwarantem wysokiego profesjonalizmu pielęgniarek i położnych” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 5.4 „Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych” Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020.

1. Uczestnikom Projektu przysługuje zwrot wydatków na dojazd na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania kursu i z powrotem, w dni obejmujące realizację zajęć teoretycznych i praktycznych oraz egzamin końcowy. Zwrot kosztów podróży przysługuje osobom, które pozytywnie zaliczyły egzamin końcowy.
2. Zwrot kosztów podróży przysługuje do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego, zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką) jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do ww. wysokości.
3. Zwrot kosztów podróży następuje na podstawie:
 - a) w przypadku korzystania z transportu publicznego:
 - biletów kolejowych II klasy lub
 - biletów autobusowych lub
 - biletów zbiorowej komunikacji prywatnej lub
 - na podstawie Zaświadczenia o cenie biletu od przewoźnika (dalej: Zaświadczenie) wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Regulaminu.
 - b) w przypadku korzystania z prywatnego środka transportu:
 - na podstawie Zaświadczenia o cenie biletu od przewoźnika (dalej: Zaświadczenie) – wg wzoru/szablону stanowiącego Załącznik nr 3 do Regulaminu lub
 - inne Zaświadczenie (na innym wzorze określonym przez przewoźnika). Zaświadczenie takie musi zawierać istotne elementy takie jak: cena biletu na trasie, trasa przejazdu)
 - na podstawie biletu dokumentującego koszt przejazdu na określonej trasie lub jego kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez pracownika Biura Projektu lub
 - na podstawie innych dokumentów np. wydruki ze stron internetowych przewoźników / wydruki e-maili od przewoźników pozwalających stwierdzić/określić cenę biletu na określonej trasie.
4. Jeśli nie istnieją dogodne połączenia środkami transportu zbiorowego lub nastąpiły inne uzasadnione okoliczności o charakterze obiektywnym, Uczestnik Projektu posiadający prawo jazdy może dojechać prywatnym samochodem (na podstawie Wniosku o zwrot kosztów dojazdu prywatnym środkiem transportu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu) na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania kursu i z powrotem. O zwrot kosztów dojazdu prywatnym samochodem może ubiegać się Uczestnik Projektu zamieszkały poza miejscowością, w której odbywają się zajęcia teoretyczne i praktyczne. W sytuacji ubiegania się o zwrot kosztów dojazdów samochodem prywatnym należy dołączyć do Wniosku o zwrot kosztów dojazdu prywatnym środkiem transportu:
 - a) kserokopię Prawa jazdy,
 - b) kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu, którego właścicielem lub współwłaścicielem jest osoba ubiegająca się o zwrot wydatków na dojazd,
 - c) umowa użyczenia samochodu – w przypadku korzystania z pojazdu użyczonego,
 - d) Oświadczenia o dowożeniu Uczestnika Projektu – w przypadku dowożenia przez osobę trzecią.

Biuro Projektu:

Centrum Doskonalenia Kadr Medycznych w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pielgniarki@zdz.kielce.pl



Projekt pn. „Kształcenie ustawiczne gwarantem wysokiego profesjonalizmu pielęgniarek i położnych” jest realizowany na podstawie umowy nr POWER.05.04.00-00-0027/15-00 zawartej ze Skarbem Państwa - Ministrem Zdrowia





Projekt pn. „Kształcenie ustawiczne gwarantem wysokiego profesjonalizmu pielęgniarek i położnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Działanie 5.4 „Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych” PO WER 2014-2020

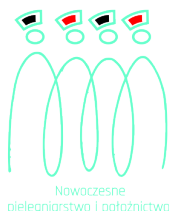
WAŻNE !!!!

W przypadku, gdy samochodem prywatnym dojeżdża kilka osób, istnieje możliwość rozliczenia kosztu dojazdu przez osobę, która rzeczywiście poniosła wydatek związany z przejazdem (np. zakupiła paliwo o samochodu).

5. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do **wypełnienia i złożenia u Organizatora Kursu Wniosku o zwrot kosztów dojazdu publicznym środkiem transportu stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu** lub **Wniosku o zwrot kosztów dojazdu prywatnym środkiem transportu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu** wraz z załącznikami potwierdzającymi poniesione wydatki za dojazd tj.: oryginałami biletów PKP, PKS lub biletami z kasy fiskalnej, Zaświadczeniem o cenie biletu od przewoźnika **lub innymi dokumentami wymienionymi w Pkt. 3b niniejszego Regulaminu**. **Na każdym bilecie załączonym Wniosku o zwrot kosztów dojazdu prywatnym lub publicznym środkiem transportu należy wpisać imię i nazwisko Uczestnika Projektu. Bilety przedstawione do rozliczenia dojazdów powinny być w stanie umożliwiającym stwierdzenie trasy i daty przejazdu oraz ceny za przejazd.**
6. Dokumentem, na podstawie którego rozlicza się poniesione wydatki jest:
 - a) **Wniosek o zwrot kosztów dojazdu prywatnym środkiem transportu** wraz z **załącznikami o których mowa w Punkcie 4 niniejszego Regulaminu (pkt. a, b, c, d)**
 - lub**
 - b) **Wniosek o zwrot kosztów dojazdu publicznym środkiem transportu****oraz**
Zaświadczenie o cenie biletu od przewoźnika lub bilety lub inne dokumenty pozwalające stwierdzić/określić cenę biletu na określonej trasie o których mowa w pkt. 3 niniejszego Regulaminu.
7. Wzory ww. dokumentów dot. zwrotu kosztów dojazdu na szkolenie dla UP zostaną przekazane Uczestnikom Projektu przez Organizatora kształcenia.
8. Warunkiem uznania wydatku w danym dniu kursu jest **obecność na zajęciach**.
9. Ww. dokumenty dot. zwrotu kosztów dojazdu na szkolenie należy wypełnić, podpisać, dołączyć do nich bilety lub Zaświadczenia / Oświadczenia i przekazać Organizatorowi Szkolenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni **od dnia zakończenia szkolenia tj.: od dnia złożenia egzaminu końcowego**.
10. Organizator kształcenia dokonuje zwrotu poniesionych wydatków na dojazd w terminie najpóźniej do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wypełnionego Wniosku o zwrot kosztów dojazdu wraz z załącznikami, o których mowa w niniejszym Regulaminie **na rachunek bankowy Uczestnika Projektu** wskazany we Wniosku o zwrot kosztów dojazdu, z zastrzeżeniem wystąpienia następujących sytuacji:
 - a) brak złożenia Wniosku o zwrot kosztów dojazdu w wymaganym terminie;
 - b) stwierdzenia przez Organizatora Szkolenia błędów we Wniosku o zwrot kosztów dojazdu;
 - c) w przypadku gdy przedstawiony bilet jest nieczytelny, w stopniu uniemożliwiającym stwierdzenie trasy i daty przejazdu oraz ceny za przejazd;
 - d) brak załączników potwierdzających poniesione wydatki;
 - e) Wniosek o zwrot kosztów dojazdu został wypełniony niezgodnie z niniejszym Regulaminem.
11. **Organizator kształcenia dokonuje zwrotu poniesionych wydatków na dojazdy na szkolenie w okresach miesięcznych, kwartalnych lub po zakończeniu szkolenia.** O wybranym sposobie rozliczania zwrotu poniesionych wydatków na dojazdy Uczestnik Projektu zostanie powiadomiony w pierwszym dniu szkolenia.

Biuro Projektu:

Centrum Doskonalenia Kadr Medycznych w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pielgniarki@zdz.kielce.pl



Projekt pn. „Kształcenie ustawiczne gwarantem wysokiego profesjonalizmu pielęgniarek i położnych”
jest realizowany na podstawie umowy nr POWER.05.04.00-00-0027/15-00
zawartej ze Skarbem Państwa - Ministrem Zdrowia





Projekt pn. „Kształcenie ustawiczne gwarantem wysokiego profesjonalizmu pielęgniarek i położnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Działanie 5.4 „Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych” PO WER 2014-2020

12. Organizator kształcenia informuje Uczestnika Projektu o nieprawidłowościach oraz wzywa do niezwłocznego ich usunięcia. W przypadku nieusunięcia przez Uczestnika Projektu nieprawidłowości w terminie 3 dni od dnia otrzymania takiej informacji, Organizator kształcenia ma prawo odmówić dokonania zwrotu wydatków, wpisując stosowne uzasadnienie we Wniosku o zwrot kosztów dojazdu. Uczestnik Projektu jest informowany o odmowie zwrotu lub zwrocie poniesionych wydatków w niepełnej kwocie o jaką wnioskował.
13. Zwrot jest dokonywany na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków na dojazd poniesionych przez jednego Uczestnika Projektu. W wyjątkowych przypadkach szczególnie uzasadnionych i udokumentowanych Organizator Szkolenia dopuszcza odstępstwo od tej reguły.

UWAGA!

Nie są zwracane wydatki za:

- dojazd na egzamin poprawkowy,
- 1 klasę PKP,
- komunikację miejską w miejscu odbywania kursu,
- opłaty parkingowe.

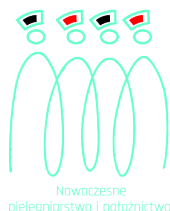
WAŻNE !!!

W przypadku, gdy łączna wysokość kosztów dojazdu na szkolenie nie przewyższa opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kolejowego zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym w danym obszarze oraz kwoty zakładanej w budżecie Projektu nie ma przeciwwskazań do uznania opłat za płatne odcinki autostrad po dołączeniu dowodu poniesienia kosztu.

14. W ramach ww. projektu Uczestnikowi Projektu przysługuje **nocleg (zakwaterowanie) wraz ze śniadaniem**.
15. **Nocleg w ramach ww. projektu przysługuje tym Uczestnikom Projektu, którzy posiadają miejsce zamieszkania w miejscowości innej niż ta miejscowość, w której odbywa się kurs.**
16. Nocleg przysługuje Uczestnikowi Projektu, o ile wsparcie (ćwiczenia, wykłady, staże) dla tej samej grupy osób **trwa co najmniej dwa dni**.
17. W przypadku **wsparcia trwającego nie dłużej niż jeden dzień przysługuje UP w sytuacji**, gdy miejsce prowadzenia wsparcia (wykładu, ćwiczenia, stażu) jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w nim uczestniczącej o więcej niż 50 km (**drogą publiczną, a nie w linii prostej**), a jednocześnie wsparcie zaczyna się przed godziną 9.00 lub kończy się po godzinie 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu.
18. Nocleg zapewnia Organizator kształcenia po uprzednim zgłoszeniu Uczestnika Projektu o możliwości z jego skorzystania oraz po spełnieniu ww. warunków przez Uczestnika Projektu.
19. Miejsca noclegowe dla UP zostaną zapewnione przez Organizatora kształcenia w woj.: świętokrzyskim, małopolskim, mazowieckim, podkarpackim, śląskim w miejscowościach w których odbywają się kursy w Projekcie tj. w Busku – Zdroju, Rzeszowie, Radomiu, Rzeszowie, Katowicach.
20. **Wsparcie obejmuje nocleg w miejscu noclegowym o standardzie maksymalnie hotelu 3* wraz ze śniadaniem.**
21. **Co do zasady wsparcie obejmuje nocleg w pokojach 2 – osobowych.**
22. **Pobyt w każdym miejscu noclegowym wskazanym przez Organizatora Szkolenia jest dla Uczestnika Projektu bezpłatny.**

Biuro Projektu:

Centrum Doskonalenia Kadr Medycznych w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pielgniarki@zdz.kielce.pl



Projekt pn. „Kształcenie ustawiczne gwarantem wysokiego profesjonalizmu pielęgniarek i położnych”
jest realizowany na podstawie umowy nr POWER.05.04.00-00-0027/15-00
zawartej ze Skarbem Państwa - Ministrem Zdrowia



Ministerstwo Zdrowia



Projekt pn. „Kształcenie ustawiczne gwarantem wysokiego profesjonalizmu pielęgniarek i położnych” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Działanie 5.4 „Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych” PO WER 2014-2020

23. **Organizator kształcenia zastrzega sobie prawo do dokonania zmian Regulaminu jedynie z ważnych powodów, w każdym czasie, w szczególności jeżeli zmiany te będą korzystne dla UP.**
24. **W przypadku zmian w Regulaminie, Organizator Szkolenia poinformuje o tym fakcie Uczestników Projektu umieszczając odpowiednie informacje i zaktualizowany Regulamin na stronie www Projektu (www.pielegniarki.zdz.kielce.pl).**

Regulamin zatwierdził:

Koordynator Projektu
Grzegorz Solarz

Biuro Projektu:

Centrum Doskonalenia Kadr Medycznych w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pielegniarki@zdz.kielce.pl

Projekt pn. „Kształcenie ustawiczne gwarantem wysokiego profesjonalizmu pielęgniarek i położnych”
jest realizowany na podstawie umowy nr POWER.05.04.00-00-0027/15-00
zawartej ze Skarbem Państwa - Ministrem Zdrowia

